

УТВЕРЖДЕНО
Приказ начальника
главного управления
по образованию
Минского облисполкома
_____ № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении областного этапа
республиканского смотра-
конкурса пришкольных садовых
участков «Сады мира и добра»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение определяет общий порядок проведения областного (отборочного) этапа республиканского смотра-конкурса садовых пришкольных участков «Сады мира и добра» (далее – смотр-конкурс), определяет цель, задачи, требования к участникам.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ СМОТРА-КОНКУРСА

Цель:

вовлечение учащихся в практическую и проектную деятельность в области сельского хозяйства, плодоводства и ландшафтного дизайна.

Задачи:

выявление лучших практик и популяризация деятельности объединений по интересам агроэкологической направленности;

выявление и поддержка учащихся, проявляющих интерес к исследовательской и практической деятельности с растениями плодово-ягодного сада;

повышение мотивации и вовлечение учащихся в практическую, проектную деятельности, направленные на исследование растительного мира и выращивание плодово-ягодных садов в современных условиях;

воспитание у учащихся экологической культуры и грамотности, патриотизма, чувства любви и уважения к природе родного края;

демонстрация достижений юных садоводов.

3. УЧАСТНИКИ СМОТРА-КОНКУРСА

Участниками смотра-конкурса являются учащиеся учреждений общего среднего образования (в том числе учащиеся агроклассов) и учреждений дополнительного образования детей и молодежи (далее – учреждения образования) в возрасте 12–17 лет.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

4.1 Организатором областного этапа смотра-конкурса является главное управление по образованию Минского облисполкома.

4.2 Для организации и проведения смотра-конкурса формируется организационный комитет (далее – оргкомитет).

Оргкомитет:
осуществляет руководство подготовкой и проведением смотр-конкурса;
согласовывает время и место проведения мероприятий смотр-конкурса;
определяет сроки подачи заявок на участие в смотре-конкурсе;
принимает материалы на областной этап смотр-конкурса;
организует их оценку и определяет на основании протокола заседания жюри результаты смотр-конкурса;
утверждает итоги и награждает победителей и призеров областного этапа смотр-конкурса, предоставляет их конкурсные материалы в республиканский оргкомитет;
определяет способы информационно-рекламной поддержки смотр-конкурса, в том числе освещения в средствах массовой информации;
решает иные вопросы, возникающие в ходе подготовки и проведения.

Методическое сопровождение смотр-конкурса осуществляет государственное учреждение образования «Минский областной институт развития образования».

5. СРОКИ И ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ СМОТРА-КОНКУРСА

Смотр-конкурс проводится с 10 декабря 2024 г. по 4 октября 2025 г. в несколько этапов:

первый этап (отборочный) – районный (городской) – с 10 декабря 2024 г. по 9 сентября 2025 г.;

третий этап (отборочный) – областной – с 10 сентября по 3 октября 2025 г.;

четвертый этап (заключительный) – республиканский, организовывается с 10 октября по 30 ноября 2025 г.

6. НОМИНАЦИИ СМОТРА-КОНКУРСА.

Смотр-конкурс проводится в *заочной* форме по следующим номинациям: «Современный сад», «Цветочный мир», «Специальный репортаж».

6.1. Номинация «Современный сад» – **коллективная**.

Данная номинация направлена на представление опыта эффективной организации образовательной и воспитательной деятельности, позволяющей раскрыть ресурсы садовых участков, имеющих в учреждениях общего среднего образования и учреждениях дополнительного образования детей и молодежи.

На смотр-конкурс представляется творческий отчет с фотографиями. Творческий отчет состоит из двух частей:

I. графическая часть;

II. повествовательная часть.

Графическая часть *обязательно* содержит план, ассортиментную ведомость в виде таблицы с кратким описанием сортов растущих растений. Графика плана может быть ручная или компьютерная с обязательным указанием масштаба и расшифровкой условных обозначений. *Подтверждается фотографиями* растений в саду.

Повествовательная часть содержит:

описание концепции садового участка,
опыт использования ресурсов садового участка в учебной и воспитательной работе учреждения образования,
приложения (обязательно) разработанных материалов, используемых в работе,

фотографии, подтверждающие проделанную работу.

Творческий отчет может иметь исследовательскую, экспериментальную, образовательную, воспитательную, трудовую, профориентационную или иную направленности, исходя из деятельности коллектива учащихся и педагогов.

6.2. Номинация «Цветочный мир» – коллективная.

В данной номинации представляется **отчет** об оформлении пришкольной территории цветочно-декоративными и древесно-кустарниковыми растениями с применением традиционных и современных направлений ландшафтного дизайна.

Отчет представляется исключительно в виде презентации с кратким описанием видов озеленения, используемых растений, малых архитектурных форм, декоративных отсыпок и др. Отчет в презентации обязательно подкрепляется фотографиями, отражающими как детали, так и целостную картину озеленения территории учреждения образования.

6.3. Номинация «Специальный репортаж» – индивидуальная.

В данной номинации представляется **видеорепортаж** с места события, т.е. с территории плодово-ягодного сада учреждения образования. Информационный повод для репортажа – любое ботаническое событие:

посадка плодово-ягодных деревьев и кустарников,
цветение плодово-ягодных деревьев и кустарников,
сбор урожая,
процедура ухода за садом и т.п.

Автор видеорепортажа может находиться в кадре или оставаться за кадром, самостоятельно осуществляя съемку и комментируя событие. Сюжет должен представлять интерес для зрителя и оставить впечатление, личного присутствия на месте события.

Принимаются видеорепортажи, снятые на профессиональные и любительские камеры, смартфоны, телефоны, веб-камеры и пр. Специальных технических требований к представленным на смотр-конкурс видеоработам не предъявляется. Обязательное условие –

обеспечение качества изображения и звукового сопровождения, достаточных для уверенного распознавания сюжета и героев, а также разборчивости речи. Продолжительность (хронометраж) видеорепортажа не должна превышать **3 минуты**.

7. ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ РАБОТ.

7.1 Конкурсные работы в электронном виде (не более **6** лучших работ в каждой номинации), заявка, протоколы заседания жюри с указанием количественного анализа участников региональных этапов смотр-конкурса присылаются на областной этап **до 10 сентября 2025 г.** на адрес электронной почты: cvir@moiro.by с пометкой для Гершман М.В. Конкурсные работы по номинациям 6.1, 6.2 представляются также в распечатанном виде по адресу: ГУО «Минский областной институт развития образования», 220033, г. Минск, 1-ый Велосипедный переулок, д. 8, каб. 408. **до 1 октября 2025 г.** Телефон для справок (+375 17)2705732.

7.2 Каждая конкурсная работа должна иметь титульный лист следующего содержания: область, район/город, полное название учреждения образования, название смотр-конкурса, номинации, название самой работы, информация об авторах работы (фамилия, имя, отчество, возраст, класс, объединение по интересам), информация о руководителе/руководителях (фамилия, имя, отчество, должность), а также e-mail, контактный телефон с кодом города, почтовый адрес. Формат А4. Шрифт Times New Roman, кегль 14, одинарный междустрочный интервал, абзацный отступ 1,25 см. Поля страницы верхнее и нижнее по 2 см, левое 3 см, правое 1,5 см. Максимальный объем отчета – не более 20 печатных листов с учетом фотоматериалов.

7.3 Презентация к номинации 6.2 может быть выполнена в формате Power Point. На первом слайде презентации должна быть такая же информация, как и на титульном листе отчета. Количество слайдов – *не более 26 единиц*.

7.4 В номинации 6.3 способ отправки работы – это **ссылка** на файл в облачном хранилище по e-mail. Видеорепортаж должен быть **не более 1 ГБ**, иметь титры, в которых указывается название конкурсной работы, год выпуска, а также данные, как на титульном листе.

Лучшие конкурсные работы, которые будут представлены на областной и республиканский этапы смотр-конкурса, могут быть напечатаны в средствах массовой информации с указанием авторства, а также использованы в последующем в наглядных и презентационных материалах (календари, буклеты, фильмы, видеоролики, презентации и т.д.), на Интернет-портале и в социальных сетях. Присланные на конкурс работы авторам не возвращаются.

8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ СМОТРА-КОНКУРСА, НАГРАЖДЕНИЕ

8.1 Экспертизу предоставленных материалов проводит жюри областного этапа конкурса:

определяет порядок оценки работ;

оценивает работы согласно требованиям;

определяет победителей выставки-конкурса по номинациям и вносит в оргкомитет предложения по их награждению.

8.2 Экспертиза материалов смотра-конкурса проводится в соответствии с критериями.

На основании решения жюри победители областного этапа смотра-конкурса в каждой номинации награждаются дипломами I, II, III степени главного управления по образованию Минского облисполкома.

При подведении итогов смотра-конкурса при равном количестве баллов на основании решения жюри может устанавливаться соответствующее количество призовых мест (первых, вторых и третьих).

9. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1 Принимая участие в смотре-конкурсе, участники выражают свое согласие на использование персональных данных.

9.2 Факт участия в областном и республиканском этапах смотра-конкурса подразумевает, что участники выражают свое безусловное согласие с тем, что их имена, фамилии, контактные телефоны и иные материалы могут быть использованы организаторами в рекламных и иных целях в течение неограниченного срока и без выплаты каких-либо вознаграждений.

9.3 Организаторы смотра-конкурса гарантируют сохранность и защиту авторских прав на объекты интеллектуальной собственности, представленные для участия в смотре-конкурсе, а также соблюдение установленного порядка обработки персональных данных.

10. ФИНАНСИРОВАНИЕ УЧАСТИЯ В СМОТРЕ-КОНКУРСЕ.

Расходы по доставке конкурсных работ на смотр-конкурс, командировочные расходы лиц, доставляющих работы в Минск и обратно, осуществляются за счет направляющих организаций.

Также финансирование может осуществляться из иных источников, не запрещенных законодательством Республики Беларусь.

ЗАЯВКА

на участие в областном этапе республиканского смотра-конкурса конкурса пришкольных садовых участков
«Сады мира и добра»
_____ района (г. Жодино)

№ п/п	Номинация	Название работы	Ф.И.О. участника (полностью), возраст, класс, объединение по интересам	Ф.И.О. руководителя (полностью), должность, телефон	Название учреждения образования согласно Уставу	Телефон, e-mail учреждения образования, адрес
1.						
2.						
3.						

Начальник управления (отдела)
по образованию, спорту и туризму
рай(гор)исполкома
(Директор учреждения
образования областного
подчинения)

Ф.И.О

Вся информация в заявке не должна содержать сокращений. Фамилии, имена, отчества, названия учреждений образования, объединений по интересам указываются полностью, телефон – с кодом населенного пункта.